

# ラフウォータースイムヨロン

Aコース設定人員 15名様

ご旅行代金 お一人様(3名一室(1名はエキストラベッド)79,800円 / 2名一室82,800円 / 1名一室91,800円)

2006年9月21日(木) ~ 24日(日) 3泊4日

| 月・日・曜               | 行 程  | 食 事         |
|---------------------|--|-------------|
| 1日目<br>9月21日<br>(木) | 羽田空港 航空機 那覇空港 航空機 ヨロン空港 ホテル送迎 各ホテルへ<br>08:00~09:00 10:30~11:30 12:00~13:00 12:30~14:00<br>(ヨロン泊)             | ×<br>×<br>× |
| 2日目<br>9月22日<br>(金) | 終日自由行動<br>(ヨロン泊)   | 朝<br>×<br>× |
| 3日目<br>9月23日<br>(土) | 2006 ラフウォータースイム・イン・ヨロン<br>18:00~ 表彰式<br>(ヨロン泊)   | 朝           |
| 4日目<br>9月24日<br>(日) | 出発まで各自自由行動 送迎バスにて空港へ<br>ホテル送迎 ヨロン空港 航空機 那覇空港 航空機 羽田空港<br>ホテル 12:00~13:00 12:30~13:30 14:00~15:00 16:30~17:30 | 朝<br>×<br>× |

朝 - 朝食 × - 食事なし

Bコース設定人員 15名様

ご旅行代金 お一人様(3名一室(1名はエキストラベッド)79,800円 / 2名一室82,800円 / 1名一室91,800円)

2006年9月22日(金) ~ 25日(月) 3泊4日

| 月・日・曜               | 行 程  | 食 事         |
|---------------------|--|-------------|
| 1日目<br>9月22日<br>(金) | 羽田空港 航空機 那覇空港 航空機 ヨロン空港 ホテル送迎 各ホテルへ<br>08:00~09:00 10:30~11:30 11:00~12:00 11:30~12:30<br>(ヨロン泊)             | ×<br>×<br>× |
| 2日目<br>9月23日<br>(土) | 2006 ラフウォータースイム・イン・ヨロン<br>18:00~ 表彰式<br>(ヨロン泊)   | 朝           |
| 3日目<br>9月24日<br>(日) | 終日自由行動<br>(ヨロン泊)   | 朝<br>×<br>× |
| 4日目<br>9月25日<br>(月) | 出発まで各自自由行動 送迎バスにて空港へ<br>ホテル送迎 ヨロン空港 航空機 那覇空港 航空機 羽田空港<br>ホテル 13:00~14:00 13:30~14:30 14:00~15:00 16:30~17:30 | 朝<br>×<br>× |

朝 - 朝食 × - 食事なし

Cコース設定人員 15名様

ご旅行代金 お一人様(3名一室(1名はエキストラベッド)103,800円 / 2名一室106,800円 / 1名一室115,800円)

2006年9月21日(木) ~ 24日(日) 3泊4日

| 月・日・曜               | 行 程   | 食 事         |
|---------------------|---|-------------|
| 1日目<br>9月21日<br>(木) | 羽田空港 航空機 鹿児島空港 航空機 ヨロン空港 ホテル送迎 各ホテルへ<br>09:00~10:00 11:00~12:00 11:30~12:30 13:00~14:00<br>(ヨロン泊)             | ×<br>×<br>× |
| 2日目<br>9月22日<br>(金) | 終日自由行動<br>(ヨロン泊)  | 朝<br>×<br>× |
| 3日目<br>9月23日<br>(土) | 2006 ラフウォータースイム・イン・ヨロン<br>18:00~ 表彰式<br>(ヨロン泊)  | 朝           |
| 4日目<br>9月24日<br>(日) | 出発まで各自自由行動 送迎バスにて空港へ<br>ホテル送迎 ヨロン空港 航空機 鹿児島空港 航空機 羽田空港<br>ホテル 13:00~14:00 14:30~15:30 15:30~16:30 17:20~18:20 | 朝<br>×<br>× |

朝 - 朝食 × - 食事なし

航空会社：日本航空・琉球エアコミューター・日本エアコミューター 朝 - 朝食 × - 食事なし  
往路・復路とも本州・四国・九州などの各空港便経由となる場合がございます。 利用宿泊機関：プリシアリゾート

旅行企画・実施

カタチにします。ときめき・キラメキ・おもてなし



近畿日本ツーリスト 東京イベントコンベンション支店

<http://www.knt.co.jp/>

国土交通大臣登録旅行業第20号 (株)日本旅行業協会正会員 旅行業公正取引協議会会員

〒101-0051 東京都千代田区神田神保町2-2 共同ビル6F

# 募集要項・旅行条件

**旅行期間：夜紙に掲載 旅行代金：夜紙に掲載**  
**募集人員：45名 最少旅行人員：A10名 B10名 C10名**  
**申込締切日：平成18年9月4日(月) (但し満員になり次第締め切ります)**  
**旅行代金に含まれるもの(舞出前日 平成18年7月24日(月))**  
 ・航空料金 日程表に記載された区間(エコノミークラス)  
 ・宿泊料金 洋室定員利用(バス、トイレ付)送迎時  
 ・食事料金 夜紙に掲載 / バス料金  
 ・添乗員は同行しません(現地係員がお世話いたします)  
 ・上記代金はお客様の都合により一部利用されなくともお支払いいたしません。

**旅行代金に含まれないもの**  
 上記以外に旅行代金に含まれません。参加にあたって通常必要となる費用を例示します。  
 個人的性格の費用 / 日程に明示されていない飲食代、クリーニング代、電話代等、傷害・疾病に対する医療費

- お申し込み**
- 申込書に必要事項を記入の上、ご郵送ください。(2つが揃った時点で正式なお申し込みとなります。後日参加申込金のご案内を送付します。\*申込金は、「旅行代金」「取消料」「違約料」のそれぞれ一部または全部として取扱います。
  - 電話等の通信手段にてご予約の場合、当社が予約を承諾した日の翌日から起算して3日以内に申込書の提出と申込金のお支払いが必要です。
  - a. 旅行開始日に75歳以上の方、b. 身体に障害をお持ちの方、c. 健康を書している方、d. 妊娠中の方、e. 補助犬使用者の方その他の特別な配慮を必要とする方は、その旨お申出ください。当社は可能な範囲内でこれに応じます。なお、お客様からのお申し出に基づき、当社がお客様のために講じた特別な措置に要する費用はお客様の負担とします。
  - お申し込み時に20歳未満の方は、親権者の同意書が必要となります。
  - 本旅行は近畿日本ツーリスト株式会社が企画・募集し実施する企画旅行で、参加される方は当社と企画旅行契約を結んでいただきます。契約は、当社の承諾と上記申込金の受理をもって成立するものとし、成立日は当社が申込金を受理した日とします。
  - 通信契約により旅行契約の締結を希望されるお客様との旅行条件  
 当社は、当社が提供するクレジットカード会社(以下「提携会社」といいます)のカード会員(以下「会員」といいます)より、会員の署名なくして旅行代金の一部(申込金)等のお支払いを受けられること(以下「通信契約」といいます)を条件に、電話、郵便、パソコンによる他の通信手段による旅行契約を締結する場合があります。ただし、当社が提携会社と無署名取扱特約を含む加盟店契約がない等、または業務上の理由等でお受けできない場合もあります。  
 通信契約の申込みの際、会員は申込みをしつつ「企画旅行の名称」「出発日」等も加えて「カード名」「会員番号」「カード有効期限」等を当社にお申し出いただきます。  
 通信契約は、当社が契約の締結を承諾する旨の通知を発した時に成立します。ただし当該契約の申込みを承諾する旨の通知をメール、FAX、留守番電話等で行う場合は、当該通知が会員に到着したときに成立します。  
 通信契約での「カード利用」は、会員及び当社が企画旅行契約に基づく旅行代金等の支払または払戻債務を履行すべき日とし、前者の場合は契約成立日、後者の場合は契約解除のお申し出があった日となります。

**旅行代金・追加旅行代金**  
 申込金、取消料、変更補償金の計算の基準となる旅行代金は、追加旅行代金を含めた代金をいいます。追加代金とは、1人部屋追加代金、延泊による宿泊代金などをいいます。

**確定日程表**  
 確定した航空機の便名や宿泊ホテル名、現地手配代行者との連絡方法などが記載された確定日程表は、9月13日まで交付します。ただし、出発の7日前以降にお申込の場合は旅行開始日当日に交付する場合があります。なお、交付日以前であってもお問合せいただければ手配状況についてご説明いたします。

- 旅行契約内容・代金の変更**
- 当社は天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等のサービス提供の中止、官公署の命令、当初の旅行計画によらない運送サービスの提供その他の当社の関与できない事由が生じた場合、契約内容を変更することがあります。またその変更に伴い旅行代金を変更することがあります。著しい経済情勢の変動により通常予想される程度を大幅に超越して利用する運送機関の運賃・料金の改定があった場合は旅行代金を変更することがあります。増額の場合は旅行開始日の前日から起算してさかのぼって15日目にあります。減額の場合は旅行開始日の前日から起算してさかのぼって15日目にあります。ご不明な点がございましたら、お電話にてお問い合わせください。
  - 寄人数でお申込みの場合に1人部屋を利用するお客様から1人部屋追加代金を申し受けたとした旅行において、複数で申し込んだお客様の方が契約を解除したために他のお客様が1人部屋となったときは、契約を解除したお客様から取消料を申し受けるほか、1人部屋を利用するお客様から1人部屋追加代金を申し受けます。

**取消料のかかる場合(お客様による旅行契約の解除)**  
 お客様は、下記の取消料を支払って旅行契約を解除することができます。

|  |           |
|--|-----------|
| 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって20日目(日帰り旅行にあっては10日目)から8日目までの取消 | 旅行代金の 20% |
| 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって7日目から前々日までの取消                  | 旅行代金の 30% |
| 旅行開始日の前日   | 旅行代金の 40% |
| 旅行開始日当日(旅行開始前)                                     | 旅行代金の 50% |
| 旅行開始後の取消または無連絡不参加の場合                               | 旅行代金全額    |

当社の責任とならぬ理由等によるお取消しの場合も表記取消料をいただきます。  
 取消料の対象となる旅行代金とは表記の旅行代金に追加代金を加えた合計額です。  
**取消料のかからない場合(お客様による旅行契約の解除)**  
 下記の場合は取消料はいただきません。(一部例外)  
 旅行契約内容に重要な変更が行われたとき、重要な変更とは「旅程保証」の項1～8に定める事項をいいます。  
 旅行代金が増額された場合。  
 当社が確定日程表を表記の日までに交付しない場合。  
 当社の責に帰すべき事由により、当初の旅行日程通りの実施が不可能となったとき。

**当社による旅行契約の解除**  
 次の場合当社は旅行契約を解除することがあります。(一部例外)  
 お客様の数が契約書面に記載した最少催行人員に達しなかつたとき、この場合旅行開始日の前日から起算してさかのぼって、13日目(日帰り旅行は3日目)に当る日より前に旅行を中止する旨をお客様に通知します。  
 旅行代金を期日までに支払いただけないとき  
 申込条件の不適合  
 病気、団体行動への支障その他により旅行の円滑な実施が不可能なとき。  
**当社の責任**  
 当社は当社または手配代行者がお客様に損害を与えたときは損害を賠償いたします。お荷物に關係する賠償限度額は1人15万円(ただし、当社に故意又は重大な過失がある場合はこの限りではありません。)。また次のような場合は原則として責任を負いません。お客様が天災地変、戦乱、暴動、運送、宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の当社または手配代行者の関与し得ない事由により損害を被ったとき。

**特別補償**  
 当社はお客様が当旅行参加中に、急激かつ偶然な外来の事故により生命、身体または手荷物に被った一定の損害について、旅行業約款特別補償規程により、死亡補償金として1,500万円、入院見舞金として入院日数により2万円～20万円、通院見舞金として通院日数により1万円～5万円、携行品にかかる損害補償金(15万円を限度)ただし、一個又は一対について補償限度は10万円を支払います。ただし、日程表において、当社の手配による旅行サービスの提供が一切行われないう旨が明示された日については、当該日にお客様が被った損害について補償金が支払われないう旨を明示した場合に限り、「当旅行参加中」とはいたしません。

**旅程保証**  
 旅行日程に下記に掲げる変更が行われた場合は、旅行業約款(企画旅行契約の部)の規定によりその変更の内容に応じて旅行代金に下記に定める率を乗じた額の変更補償金を支払います。ただし、一旅行契約について支払われる変更補償金の額は、旅行代金の15%を限度とします。また、一旅行契約についての変更補償金の額が1,000円未満の場合は、変更補償金は支払いません。変更補償金の算定基礎となる旅行代金とは、表記の旅行代金に追加代金を加えた合計額です。

| 変更補償金の支払いが必要となる変更  | 1件あたりの率(%) |       |
|--|------------|-------|
|  | 旅行開始前      | 旅行開始後 |
| 1. 契約書面に記載した旅行開始日又は旅行終了日の変更  | 1.5        | 3.0   |
| 2. 契約書面に記載した入場する観光地又は観光施設(レストランを含みます。)その他の旅行の目的地の変更                                      | 1.0        | 2.0   |
| 3. 契約書面に記載した運送機関の等級又は設備のより低い料金のものへの変更(変更後の等級及び設備の料金の合計額が契約書面に記載した等級及び設備のそれを下回った場合に限ります。) | 1.0        | 2.0   |
| 4. 契約書面に記載した運送機関の種類又は会社名の変更  | 1.0        | 2.0   |
| 5. 契約書面に記載した本邦内の旅行開始地たる空港又は旅行終了地たる空港の異なる便への変更  | 1.0        | 2.0   |
| 6. 契約書面に記載した本邦内と本邦外との間における直行便の乗継便又は経由便への変更   | 1.0        | 2.0   |
| 7. 契約書面に記載した宿泊機関の種類又は名称の変更   | 1.0        | 2.0   |
| 8. 契約書面に記載した宿泊機関の客室の種類、設備、景観その他の客室の条件の変更   | 1.0        | 2.0   |
| 9. 前各号に掲げる変更のうち契約書のツアー・タイトル中に記載があった事項の変更   | 2.5        | 5.0   |

**お客様の責任**  
 お客様の故意又は過失により当社が損害を被ったときは、当該お客様は損害を賠償しなければなりません。お客様は、当社から提供される情報を活用し、契約書面に記載された旅行者の権利・義務その他企画旅行契約の内容及び理解するように努めなければなりません。お客様は、旅行開始後に契約書面に記載された旅行サービスについて、記載内容と異なるものと認識したときは、旅行地において速やかに当社、当社の手配代行者又は旅行サービス提供者にその旨を申し出なければなりません。

**お客様の交通**  
 お客様は当社が承諾した場合、所定の手数料をお支払いいただくことにより交替することができます。  
**事故等のお申出について**  
 旅行中、事故などが生じた場合は、直ちに最終日程表でお知らせする連絡先にご通知ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。)

- 個人情報の取扱いについて**
- 近畿日本ツーリスト(以下「当社」)およびご旅行をお申し込んだ受託旅行者(以下「販売店」)は、旅行申込みの際にご提出いただいた個人情報について、お客さまとの連絡や運送・宿泊機関等の手配のために利用させていただきます。必要範囲内において当該機関等に提供いたします。
  - 当社、当社のグループ企業である株式会社近畿日本ツーリストサービス・販売店および当社と提携する企業等が取り扱う商品、サービスに関する情報をお客さまに提供させていただきます。上記のほか、当社の個人情報の取り扱いに関する方針については、当社の店頭またはホームページでご確認ください。

**募集型企画旅行契約的について**  
 この条件に定めのない事項は当社旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)により、当社旅行業約款を希望の方は、当社にご請求ください。当社旅行業約款は、当社ホームページ <http://www.knt.co.jp> からご覧いただけます。  
 当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。  
 この書面は、旅行業法第12条の4による取引条件説明書面になります。また旅行契約が成立した場合は、旅行業法第12条より交付する契約書面の一部になります。

**お問合せ・お申込先**

カタチにします。ときめき・キヌキ・おもてなし

**近畿日本ツーリスト**

国土交通大臣登録旅行業第20号 (社)日本旅行業協会正会員

**東京イベントコンベンション支店**

TEL:03-3263-5581 FAX:03-3263-5961

担当：山田 佳香(よしか)

〒101-0051 東京都千代田区神田神保町2-2 共同ビル6F  
平日 09:30～18:00

**総合旅行業務取扱管理者：松田正晴・猪野正史**

旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取り扱う営業所での取引責任者です。このご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がございましたらご遠慮なく上記の旅行業務取扱管理者にご質問ください。 04906071049-PHP

FAX 03-3263-5961

## 「ラフウォーターズイムヨロン」参加申込書

コピー可

必ず参加者1名ずつご提出ください。

(注意)書類作成の基礎資料といたしますので、楷書でもれなくご記入ください。

年 月 日

近畿日本ツーリスト株式会社御中

別紙パンフレットに記載の旅行条件及び旅行手配のために必要な範囲内での運送・宿泊機関等その他への個人情報の提供について同意の上、以下の旅行に申し込みます。

|                |                         |      |      |        |               |      |      |
|----------------|-------------------------|------|------|--------|---------------|------|------|
| 希望コース          | Aコース                    | Bコース | Cコース | 希望参加人数 | 3名一室          | 2名一室 | 1名一室 |
| ふりがな           |                         |      |      | 性別     | 生 年 月 日       |      |      |
| 氏 名            |                         |      |      | 男・女    | 年 月 日 (西暦)    |      |      |
| ふりがな           |                         |      |      |        | 市外局番 ( )      |      |      |
| 現住所<br>(書類送付先) |                         |      |      |        | 電 話 ( ) - ( ) |      |      |
|                | E-mail アドレス             |      |      |        | 〔携帯〕          |      |      |
| 国内連絡先<br>(ご家族) | ふりがな                    |      |      |        | 市外局番 ( )      |      |      |
|                | ご住所                     |      |      |        | 電 話 ( ) - ( ) |      |      |
|                | ふりがな                    |      |      |        | 続 柄           |      |      |
| 同室希望者          | ( )さん ( )さん ( )さん ( )さん |      |      |        |               |      |      |